

Réalisation d'un catalogue en ligne

1. Créer un compte sur le site <https://fr.calameo.com/>
2. **Activer le compte**
3. **Se connecter sur le compte créé**



A propos de Calaméo (publication en ligne gratuite)

Calaméo est une application pour créer des publications interactives instantanément sur Internet.

Nous vous proposons un nouveau mode de publication de document incroyablement riche en fonctionnalités et simple d'utilisation. A partir d'un fichier PDF, vous créez magazines, brochures, catalogues de vente, rapports annuels, plaquettes de présentation...

Qu'est-ce qu'une publication interactive?

Il s'agit d'un document électronique interactif consultable à partir d'un ordinateur et capable de recréer l'impression de lire un document papier : feuilleter les pages, marquer les pages, zoomer... des magazines, brochures, catalogues de vente, rapports annuels, plaquettes de présentation

A qui s'adresse Calaméo?

Pour toute personne, entreprise, association, agence, etc., désireuse de proposer un support informatif dynamique et innovant répondant aux nouveaux standards de la communication

Les avantages d'une publication interactive

- Economie sur les coûts et les temps de production, d'impression, d'envoi papier des publications et de logistique. Communication innovante, originale et ludique qui capte instantanément l'intérêt du lectorat.
- Rapport d'audience, statistiques de lectures, ... et d'autres fonctionnalités e-marketing pour mesurer l'efficacité de vos publications.
- Facilité d'accès et de stockage de fichiers accessibles sur Internet à tout moment
- Possibilité de créer une agence de presse en ligne
- Vente en ligne de magazines

Création d'une publication

4. Cliquer sur l'icône **PUBLIER**
5. Vous pouvez télécharger un document réalisé dans :
***Pour l'exemple nous allons mettre en ligne un catalogue de destinations Leclerc.
Le catalogue est réalisé sous Publisher puis enregistrer au format PDF.***

Les formats de fichiers supportés

Microsoft Office

- Microsoft Word (.doc, .rtf)
- Microsoft Powerpoint (.ppt, .pps)
- Microsoft Excel (.xls)

OpenOffice

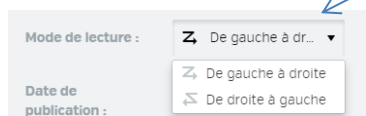
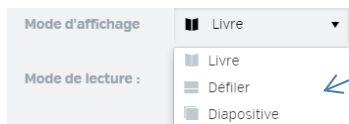
- Writer (.odt, .ott, .sxw, .stw)
- Impress (.odp, .otp, .sxi, .sti)
- Calc (.ods, .ots, .sxc, .stc)

Divers

- Adobe PDF (Version 1.1 à 1.6)
- Fichier Texte (.txt)

Indiquer le titre de votre publication, sélectionner un fichier à télécharger.

Vous pouvez sélectionner les paramètres d'affichage dans l'onglet GENERAL.



Leclerc 2016

Général Partage Personnalisation

Nom de la publication *
Leclerc 2015

Dossiers *
Mes publications

Description
En exclusivité notre sélection de séjours NANTES Au départ de Au départ de La brochure est arrivée

Contenu réservé aux adultes (+18 ans)

Mode d'affichage Livre

Mode de lecture : De gauche à dr...

Date de publication : 25 févr. 2015

Licence : Tous droits rése...

Visible pour : Tout le monde

ANNULER PUBLIER

de séjours art de La Licence : Tous droits rése...

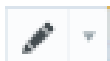
- Tous droits réservés
- Paternité
- Paternité, pas d'utilisation commerciale
- Paternité, pas d'utilisation commerciale, pas de modification
- Paternité, pas d'utilisation commerciale, partage des conditions initiales à l'identique
- Paternité, pas de modification
- Paternité, partage des conditions initiales à l'identique
- Domaine public

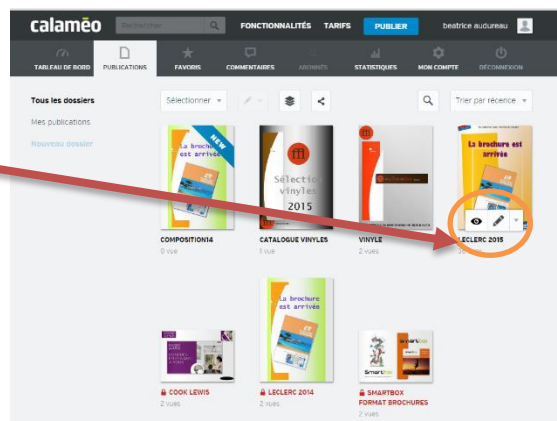
Visible pour : Tout le monde

- Tout le monde
- Privé

Vous pouvez visualiser la publication en cliquant sur l'icône

Création d'une table des matières

Cliquer sur l'icône  sur la publication souhaitée puis



choisir **Tables des matières**

Cliquer sur **Ajouter un nouveau** et saisir le titre de la page (ou titre de la sélection) et le numéro correspondant.

Cliquer sur **Sauvegarder**

Modifier la table des matières

Publications - Leclerc 2015

>	Offres ski	1	X
>	Offres au soleil	2	X
>	Horizons lointains	3	X

Ajouter un nouveau

ANNULER SAUVEGARDER



En lecture de la publication, cliquer sur l'icône **Table des matières**, vous pourrez ainsi accéder directement au chapitre ou page recherché.

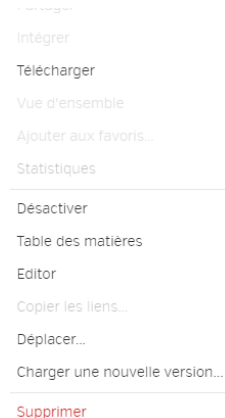
Création de liens

Vous pouvez réaliser des liens vers des sites externes ou pages du catalogue permettant de compléter l'information de votre publication. Sous forme de sites, de page interne, de liens audio, ou vidéo, média (images, animations au format SWF, GIF, JPEG, PNG)

Dans l'exemple sur le site de la destination, réaliser des liens vers les lieux de résidence proposés.

Dans le menu contextuel, cliquer sur **Editor**

Sélectionner la page sur laquelle vous voulez mettre un lien avec les flèches



Cliquez sur l'icône **Ajouter un Lien externe**

Déplacer la zone sur une image ou sur du texte qui va vous servir à réaliser ce lien.

Puis indiquer dans la zone **Lien externe** l'adresse URL du site vers lequel vous souhaitez pointer.

Dans **Libellé** vous pouvez saisir un texte qui apparaîtra sous forme d'info bulle lors du passage de la souris sur la zone.

Cliquez en bas à droite de la page sur le bouton **Sauvegarder**.

Différents types de liens sont possibles :

- vers une page de la publication (**lien interne**, indiquer le numéro de la page souhaité),
- une vidéo (vers Youtube, Dailymotion, Vimeo),
- vers une musique format MP3 (indiquer une URL),
- un média (formats : SWF : animation flash, JPEG, GIF, PNG : image)
- un focus (zoom sur la zone sélectionnée).

Partager la publication

Cliquer sur l'icône **Voir les liens de partage**



Vous pouvez copier le lien proposé dans un site, dans un blog, dans un mail, sur les réseaux sociaux.



Lire

<http://www.calameo.com/read/00000321519b776d0d85a>

COPIER

Informations

<http://www.calameo.com/books/00000321519b776d0d85a>

COPIER

Le menu général

The screenshot displays the Calaméo web application interface. At the top, there is a dark navigation bar with the Calaméo logo, a search bar, and menu items: FONCTIONNALITÉS, TARIFS, PUBLIER (highlighted in blue), and the user's name 'beatrice audureau' with a profile icon. Below this is a secondary menu with icons for: TABLEAU DE BORD, PUBLICATIONS (selected), FAVORIS, COMMENTAIRES, ABONNÉS, STATISTIQUES, PARAMÈTRES, and DÉCONNEXION. The main content area shows 'Tous les dossiers' with a search bar and a 'Trier par récence' dropdown. Below are four publication thumbnails: 'COMPOSITION14' (11 vues), 'CATALOGUE VINYLES' (2 vues), 'VINYLE' (2 vues), and 'LECLERC 2015' (39 vues). Each thumbnail includes a title, a small image, and a view count.

TABLEAU DE BORD : permet de gérer les publications publiées.

PUBLICATIONS : permet de modifier les publications.

FAVORIS : permet d'enregistrer des sites

COMMENTAIRES : permet de consulter les commentaires laissés si vous avez opté pour cette solution.

STATISTIQUES : Vous pourrez suivre les statistiques de lecture de vos publications.

PARAMETRES : Informations sur votre compte Calaméo.

La version gratuite permet de gérer 50 publications en même temps avec 15GB disponibles, au-delà la version payante est nécessaire.